

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№ 127

Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации  
в первом полугодии 2024/2025 учебного года

Во исполнение Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», статьи 22 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», Закона Свердловской области от 10.12.2020 № 144-03 «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Постановления Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 270-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», в соответствии с Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 08.08.2024 № 1850 " Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2024/2025 учебного года, в целях совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2024/2025 учебного года, руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность на **Амелину А.И., Пушкареву Е.С., Шумаеву О.Г.**, заместителей директора, **Гаренских К.И.**, советнику директора, за организацию питания обучающихся.

2. **Классным руководителям** обеспечить:

- бесплатным питанием (завтрак или обед) обучающихся 1-4 классов.
- бесплатным питанием (завтрак или обед) обучающихся 5-11 классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- из многодетных семей;
- оставшихся без попечения родителей – опекаемых;
- являющихся инвалидами.

3. Установить на первое полугодие 2024/2025 учебного года среднемесячную стоимость питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляемого за счет средств субсидии, выделенной муниципальному образованию «город Екатеринбург» из областного бюджета на 2023 год:

1) на обеспечение бесплатным одноразовым питанием:

*в первую смену не более **103 рублей 09 копеек** в день на одного человека*

*во вторую смену не более **154 рублей 64 копеек** в день на одного человека*

из числа обучающихся в 5 – 11-х классах, относящихся к категориям:

- детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области

(основание: заявление родителей, справка о праве на бесплатное питание, представленная территориальным управлением социальной защиты населения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации),

- детей из многодетных семей

(основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется муниципальной общеобразовательной организацией, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)

обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации),

- **детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

(основание: заявление законных представителей обучающегося, справка из районного отдела опеки и попечительства, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации);

- **детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области**

(основание: заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка об участии в специальной военной операции на территории (территориях) Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и (или) Херсонской области, выданная воинской частью, военным комиссариатом, органами, в которых гражданин проходит службу, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации),

- **детей, являющихся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022**

(основание: заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, или удостоверение беженца, или вид на жительство в Российской Федерации, или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, или разрешение на временное проживание в Российской Федерации, или временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации);

- **детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»**

(основание: заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка из территориального отдела военного комиссариата, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации);

**в первую смену не более 89 рублей 04 копеек в день на одного человека**

**во вторую смену не более 133 рублей 56 копеек в день на одного человека**

**из числа обучающихся в 1 – 4-х классах, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов**

(основание: страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации);

2) на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед):

**не более 222 рублей 60 копеек в день на одного человека из числа обучающихся в 1 – 4-х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами**

(основание: заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями

здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации);

**не более 257 рублей 73 копеек в день на одного человека из числа обучающихся в 5 – 11-х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами**

(основание: заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации);

3) на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) в виде денежной компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами, и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в **размере 138 рублей 70 копеек на одного человека за один учебный день обучения на дому в порядке, установленном Правительством Свердловской области.**

3.2. заявление от родителей (законных представителей) должно быть датировано 2021 годом с резолюцией руководителя школы.

3.3. не допускать расхождения в дате, поступивших документов от родителей (законных представителей) с приказами о предоставлении дотации на первое полугодие 2022/2023 учебного года.

3.4. не допускать питание обучающихся, относящихся к льготным категориям, без надлежаще оформленных документов

#### **4. Гаранских К.И., советнику директора,**

4.1. Обеспечить работу постоянного общественно-административного контроля за качеством питания.

4.2. Обеспечить постоянный контроль за реализацией образовательных программ по вопросам рационального питания.

4.3. Обеспечить работу по максимальному увеличению охвата горячим питанием среднего и старшего звена за счет родительских средств.

4.4. Провести широкую разъяснительную и воспитательную работу школьному родительскому комитету, школьному медицинскому работнику, классным руководителям и заведующей производством, направленную на формирование навыков рационального и здорового питания, обеспечить 100% охват горячим питанием всех категорий обучающихся.

#### **5. Тюменевой О.Ю., диспетчеру по питанию:**

5.1. Иметь организационно-правовые, нормативные и инструктивные документы, касающиеся организации питания (оформленные папкой).

5.2. Обеспечить контроль за выполнением муниципального задания на предоставление питания обучающимся на первое полугодие 2023/2024 учебного года.

5.3. В целях соблюдения режима и культуры питания:

- совместно с заведующей производством, медицинским работником организовать питание в школе, согласно примерного 2-х недельного меню.

5.4. Осуществлять своевременную сдачу накопительных ведомостей, в предприятия общественного питания, а также проверять наличие подписей классных руководителей, заведующей производством в накопительных ведомостях.

5.5. Вести ежедневный учет стоимости набора продуктов дотационного питания, не допускать перерасход денежных сборов.

5.6. Предоставлять в Управление образования района ежемесячный отчет по организации питания обучающихся, в строго установленные сроки – до 25 числа каждого месяца (приложение).

5.7. Обеспечить своевременный сбор информации об организации питания обучающихся в школе и предоставление его в вышестоящие организации.

#### **6. Классным руководителям:**

6.1. Обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся.

6.2. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов за организацию питания обучающихся и обязать:

- вести ежедневно табель посещения обучающихся школы;

- проводить широкую разъяснительную и воспитательную работу с обучающимися и родителями, направленную на формирование навыков рационального и здорового питания;
  - ежедневно сопровождать обучающихся в столовую;
  - расписываться в накопительных ведомостях за полученное питание, количество обедов, завтраков, полдников;
  - не допускать исправления в накопительных ведомостях, а в случае необходимости внесения изменений, следует аккуратно зачеркнуть цифру и рядом поставить новую, при этом обязательно, внести запись «исправленному верить», заверив подписью руководителя ОУ;
  - не допускать расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах, с данными таблицей учета предоставления питания обучающимся в системе АИС-питание.
7. Дежурному администратору вменить в обязанность присутствие его в столовой во время приема пищи учащихся на больших переменах с целью контроля качества питания и контроля работы классных руководителей.

**8. Егорову С.А., медицинского работника:**

- 7.1. назначить ответственной за заполнение бракеражного журнала.
- 7.2. обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением санитарных правил хранения, приготовления и сроками реализации пищевых продуктов используемых в питании школьников, а также за качеством приготовления пищи.

9. **Комиссии по питанию** осуществлять совместную деятельность по организации питания с администрацией школьно – базовой столовой в соответствии с договором.

10. **Работникам пищеблока** обеспечить условия для организации качественного питания (помещение столовой и пищеблока) должны отвечать всем санитарно гигиеническим нормам.

Директор МБОУ СОШ № 95



Ю.А. Леманова

С приказом ознакомлены :